

ВРЕМЯ ВСТЕЧ С РОДИТЕЛЯМИ

С 16.00-18.00 ежедневно

Выходные дни:

С 10.00-12.00

С 16.00-18.00

Правила пребывания детей на территории КГБУ «АКДОЛ «Березка»

Настоящие Правила представляют собой общие условия пребывания детей на территории КГБУ «АКДОЛ «Березка» (далее – Лагерь).

1. Все отдыхающие (дети, их родители или законные представители), пребывая на территории лагеря, неукоснительно соблюдают его Правила пребывания, подтверждая свое согласие подписью во время приобретения путевки.

2. Детский Лагерь расположен за поселком Казачий, в 40 км от г. Барнаула по Новосибирской трассе (указатель на трассе имеется). Добраться до Лагеря можно на «Газели» № 202 (г. Барнаул - пос. Сибирский) от пл. Спартак-2.

3. Заезд детей в Лагерь осуществляется самостоятельно в указанный в путевке день родителями, или лицами, их заменяющими.

Заезд и выезд детей осуществляется с 9.00-12.00 часов.

4. Дети, прибывшие в Лагерь, должны иметь при себе следующие документы:

- путевку,

- медицинскую справку по форме 079у с указанием: прививок (или прививочный сертификат - копия); группы здоровья; пометкой об отсутствии контактов с инфекционными больными; результаты анализов на гельминты, осмотра на чесотку, педикулез (справка действительна в течение 3-х дней),

- копию медицинского полиса,

- копия СНИЛС,

- копию свидетельство о рождении (до 14 лет), копия паспорта (после 14 лет).

- вещи для купания и на случай холодной и дождливой погоды, предметы гигиены;

ВНИМАНИЕ! При отсутствии шапочки для купания, дети в бассейн не допускаются.

Не должны иметь:

- алкогольных, табачных изделий, наркотических веществ;

- опасных для жизни и здоровья предметов (колющие, режущие, взрывоопасные),

- ценных вещей (телефоны, фотоаппараты, видео и аудиоаппаратуру) и крупных сумм денег.

За утрату ценных вещей и денежных средств, находящихся у ребенка во время пребывания на территории лагеря, администрация лагеря ответственности не несет.

Зарядка сотовых телефонов на территории Лагеря не производится.

5. Дети, имеющие путевки, распределяются по отрядам в соответствии с их возрастом, полом. Формирование отрядов происходит до заезда в лагерь. Переход детей из отряда в отряд запрещен.

6. За каждым отрядом закреплены 1-2 воспитателя, 1-2 вожатых, в зависимости от количества детей в отряде, которые несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

7. Каждому ребенку предоставляется комплект постельного белья, смена которого осуществляется периодически на каждый 7-й день проживания.

8. В Лагере созданы условия для соблюдения личной гигиены: 1) дети принимают душ в бытовом помещении, мальчики отдельно от девочек, по 8 - 10 человек одновременно, в соответствии с графиком;

2) комната гигиены для девочек работает по графику 10.00 – 22.00, в случае острой необходимости предусмотрено пользование в ночное время в сопровождении воспитателя.

9. Стирка личных вещей осуществляется детьми в постирочной Лагеря по графику: 11.00-13.00, 17.00-19.00.

10. Приготовление пищи, мытье посуды, уборка помещения столовой осуществляется Лагерем. Дети участвуют в сервировке стола, уборке посуды.

11. Уборка корпусов, где проживают дети, осуществляется технической службой Лагеря.

Уборка хозяйственной территории, санитарных зон и отдаленных участков осуществляется технической службой Лагеря.

12. Лагерем осуществляется ежедневный медицинский контроль, в случае необходимости оказывается

круглосуточная медицинская помощь.

13. В соответствии с п.2 ст.50 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1.3597-20 исключается прием детей после заезда и временный выезд детей в течение смены, проведение родительских дней.

14. Лагерь предоставляет отдыхающим детям следующие услуги: образовательные, медицинские, досуговые, физкультурно-спортивные. Дети могут по желанию приобретать знания дополнительного образования, посещая студии, кружки, секции, библиотеку, кабинет психолога, участвовать в общественной жизни Лагеря.

15. Родители детей, отдыхающих в Лагере, несут ответственность за поведение своего ребенка и за сохранность имущества лагеря.

_____/_____/_____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

_____/_____/_____
(кем приходится ребенку)

_____/_____/_____
(подпись)

Дата: « ____ » _____ 202__ год